

新疆维吾尔自治区投资项目在线审批监管平台

网上办事大厅用户操作手册

深圳太极云软技术股份有限公司

2017年6月

目 录

第一章 引言	1
1.1 编写目的	1
1.2 适用对象	1
1.3 客户端电脑配置要求.....	1
第二章 系统登录	2
2.1 用户登录及注册	2
第三章 项目申报	4
3.1 以自治区“中央投资社会养老服务体系建设项目可行性研究报告审批”事项为例进行申报	4
第四章 用户中心	10
4.1 用户信息	10
4.2 修改密码.....	10
4.3 在办项目	11
4.4 办结项目	11
4.5 暂存项目	11
4.6 补正材料.....	12
4.7 咨询建议.....	13
4.8 材料管理.....	14
4.9 满意评价.....	14
4.10 历史项目关联.....	15
第五章 附录	15
5.1 技术交流与联系.....	15

第一章 引言

1.1 编写目的

编写本文档的目的是为了能更详细、更清晰的描述“新疆维吾尔自治区投资项目在线审批监管平台联合审批办事大厅申报项目”的操作步骤，以便于系统用户进行操作使用。

1.2 适用对象

本手册适用对象为全疆范围内申请投资项目审批事项的单位和企业。

1.3 客户端电脑配置要求

- 微机主机：PC 微机（带 USB 插口）、处理器：双核 2.0GHZ、内存：2GB 或以上；
- 中文 Windows XP/Windows VISTA/Windows 7（32 位）操作系统；
- 浏览器 IE 8.0 或以上版本；
- 显示分辨率设置：1024×768/1280×1024（最佳）/1440×900；
- 网络环境：能够正常连接互联网。

顺利使用本系统，您需要：

- 了解计算机基本知识，熟悉 Windows 的基本操作，能够使用 Internet Explorer 浏览器进行网上浏览。

第二章 系统登录

申报单位通过互联网登录“新疆维吾尔自治区投资项目联合审批办事大厅”，登录地址为：<http://www.xjtzxm.gov.cn/>。如图 2-1 所示。



图 2-1 网上办事大厅首页

2.1 用户登录及注册

申报人在【用户登录】页面，输入正确的用户名、密码、验证码后即可登录系统。如图 2-2 所示。



图 2-2 登录页面

登录成功后，您可以进行项目申报，以及进入用户中心，如图 2-3 所示。



图 2-3 登录成功页面

若用户未注册，请在首页登录界面点击【用户注册】，进入用户注册页面后，申请人需如实填写基本信息。如图 2-4 所示。



首页 > 用户注册

用户名	由字母、数字组成，长度为6-20个字符	*
登录密码	密码长度为6-20个字符	*
确认密码	两次密码必须一致	*
项目申报单位名称	请填写企业(单位)名称	*
证照类型	组织机构代码(企业法人)	*
证照号码	证照号码，请牢记证照号码，证照号码可作为登录账号	*
单位性质	政府机关	*
单位分类	县市区属企业(单位)	*
法人代表姓名	法人代表姓名	*
经办人姓名	经办人姓名	*
法人身份证号	身份证号	*
电子邮箱	电子邮箱	*
经办人移动电话	手机号码	*
验证码	输入验证码	*

手机号码

m c q a

注册

图 2-4 用户注册页面

备注：若用忘记密码，在首页登录界面点击【忘记密码】按钮，通过手机号找回密码。

第三章 项目申报

3.1 以自治区“中央投资社会养老服务体系建设项目可行性研究报告审批”事项为例进行申报

(一) 用户成功登录后，点击【项目申报】，或者在项目申报入口选择【审

批类】，进行申报自治区“中央投资社会养老服务体系建设项目可行性研究报告审批”。如图-3-1所示。

首页项目快捷申报入口一：



项目申报入口二：



图 3-1 项目申报入口页面

(二) 点击【审批类】，进入基本信息填写页面，按照要求填写项目基本信息。带*号为必填项。包括项目名称, 国标行业, 项目建设内容等。填写完后点击【信息确认】按钮，进入“事项选择页面”。如图 3-2 所示。

2017年2月28日 星期二 用户中心 退出登录

新疆维吾尔自治区投资项目联合审批办事大厅

XINJIANG UYGHUR AUTONOMOUS REGION JOINT EXAMINATION AND APPROVAL OF INVESTMENT PROJECTS IN THE HALL

[首页](#) [大厅简介](#) [信息公开](#) [政策法规](#) [下载专区](#) [国家平台快捷入口](#)

1 填写信息
2 事项选择

项目单位基本信息

单位名称	新疆测试用户66669 *		
组织机构代码	88888888-X *		
单位性质	政府机关	单位分类	县市区属企业(单位) *

申报项目基本信息

项目名称	项目申报测试 *		
国标行业	卫生和社会工作	社会工作	不提供住宿社会工作 * 其他不提供住宿社会 *
项目所属行业	社会事业	民政	
项目建设地点	州市:乌鲁木齐市	县市区:天山区	
建设地点是否跨行政区划	不跨市 跨市 跨县市区		
项目建设性质	新建 *		
建设规模及内容	建设规模: 建设内容:		
项目计划开工时间	2017-03 *	项目完工时间	2017-06 *
项目估算总投资	8 万元 *		
项目建设资金来源	自有资金 0 万元 *	申请政府投资 0 万元 *	银行贷款 0 万元 * 其他 8 万元

项目单位联系方式

联系方式	法人代表姓名	法人测试 *	固定电话(含区号)	
	经办人姓名	经办人测试 *	固定电话(含区号)	
	身份证号	42028119920307421X *	电子邮箱	
	移动电话	13545395996 *	电子邮箱	
文书送达地址	8 *		邮编	
是否外商投资	否			

信息确认
我要离开一会, 暂存信息

新疆维吾尔自治区人民政府主办 新疆维吾尔自治区发展和改革委员会承办 新疆维吾尔自治区信息中心 (新疆维吾尔自治区电子政务外网管理中心) 维护 深圳太极云软技术股份有限公司 访问总量: **483398**

图 3-2 填写项目基本信息页面

(三) 进入事项选择界面, 申报单位选择需要申报的事项, 事项分为自治区/地州市/县市区三个层级。您可以通过搜索关键字进行查询事项。选择好事项“中央投资社会养老服务体系建设项目可行性研究报告审批”, 点击“确认”。(您可以通过搜索关键字或关键词进行查询筛选事项), 如图 3-3 所示。



图 3-3 事项选择页面

(四)进入联审确定界面,根据项目申报的实际情况回答问题,不同情况涉及不同的联审事项,点击下一步系统将自动把联审部门带出来,选择需要办理的部门。确定完后进入下一步后。如图 3-4 所示。



图 3-4 联审事项确定页面

(五) 您可以查看“一次性告知”、“补充信息”、“材料清单”、点击下一步进入材料上传页面。如图 3-5 所示。



图 3-5 一次性告知页面

(六) 进入“材料上传”页面，上传涉及的项目材料，上传完后，点击“提交”按钮。如图 3-6 所示。



图 3-6 材料上传页面

(七)“材料上传”完毕，点击提交按钮，系统会自动生成“项目编码”，类似于身份证，为平台的唯一标示，您可以进入用户中心查看项目进度、补正材料等。如图 3-7 所示。



图 3-7 项目编码生成页面

第四章 用户中心

4.1 用户信息

申报单位及企业登录网上办事大厅后，进入用户中心，可对用户信息进行修改。如图 4-1 所示。

用户中心

用户信息

修改密码

办结项目

在办项目

暂存项目

补正材料

办事指南

材料管理

满意评价

历史项目关联

用户名 test123

项目申报单位名称 新疆建设公司user *

证照类型 组织机构代码(企业法人) *

证照号码 5555555-6 *

单位性质 政府机关 *

单位分类 县市区属企业(单位) *

法人代表姓名 成功user *

经办人姓名 毅力user *

法人身份证号 42028119...J307421X *

电子邮箱 88888888@163.com *

经办人移动电话 1354...5996 *

提交 上一步

图 4-1 用户信息页面

4.2 修改密码

进入用户中心，点击修改密码，用户可对登录密码进行修改。如图 4-2 所示。

首页 > 修改密码

登录账号 test123

新密码 输入新密码 *密码长度为6-20个字符

新密码确认 输入新密码 *两次密码必须一致

提交 返回

图 4-2 修改密码页面

4.3 在办项目

进入用户中心，点击在办项目，您可以查看项目进度、修改材料、修改项目信息。如图 4-3 所示。



图 4-3 在办项目页面

4.4 办结项目

进入用户中心，点击办结项目，您可以查看项目详情、批文，报建申请、项目阶段申请。如图 4-4 所示。



图 4-4 办结项目页面

4.5 暂存项目

进入用户中心，点击暂存项目菜单，您可以对申报过程中点击暂存的项目，申报中断的项目，继续申报。如图 4-5 所示。

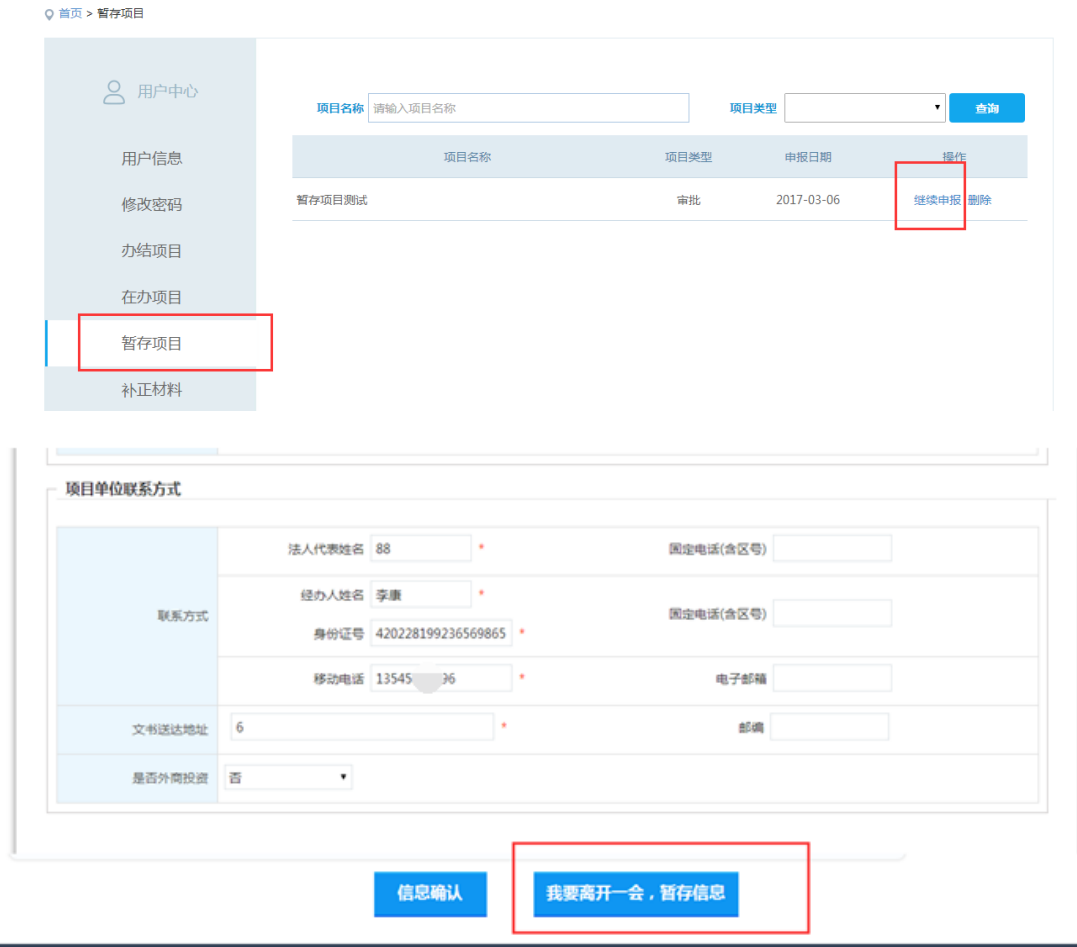


图 4-5 暂存项目页面

4.6 补正材料

后台审批人员发起补正材料操作后, 申报单位在此功能菜单上传需要补正的材料。如图 4-6 所示。

首页 > 办事指南



图 4-6 补正材料页面

4.7 咨询建议

申报人可根据项目审批单位, 选择部门, 输入咨询内容, 进行咨询。如图 4-6 所示。

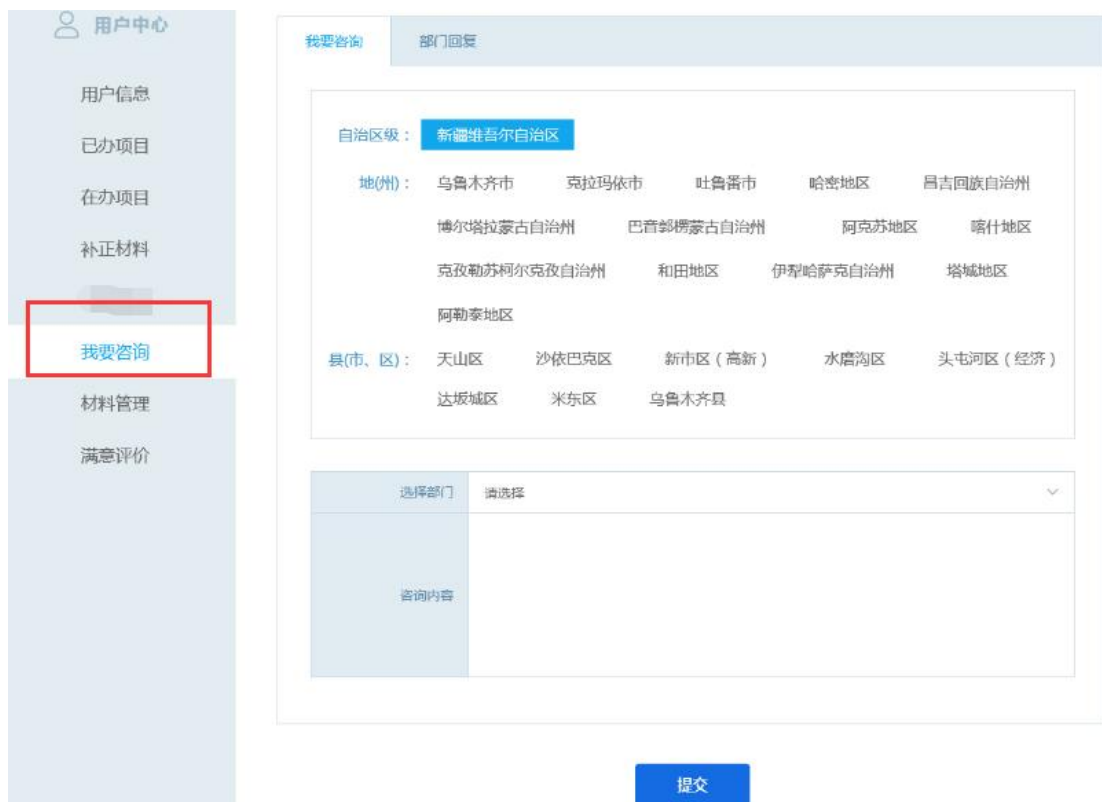


图 4-7 咨询页面

4.8 材料管理

在材料管理菜单下，您可以维护添加常用的附件材料，方便以后申报项目材料复用。如图 4-8 所示。



图 4-8 材料管理页面

4.9 满意评价

办结的项目，申报人可以对项目的办理情况及结果进行评价留言。如图 4-9 所示。

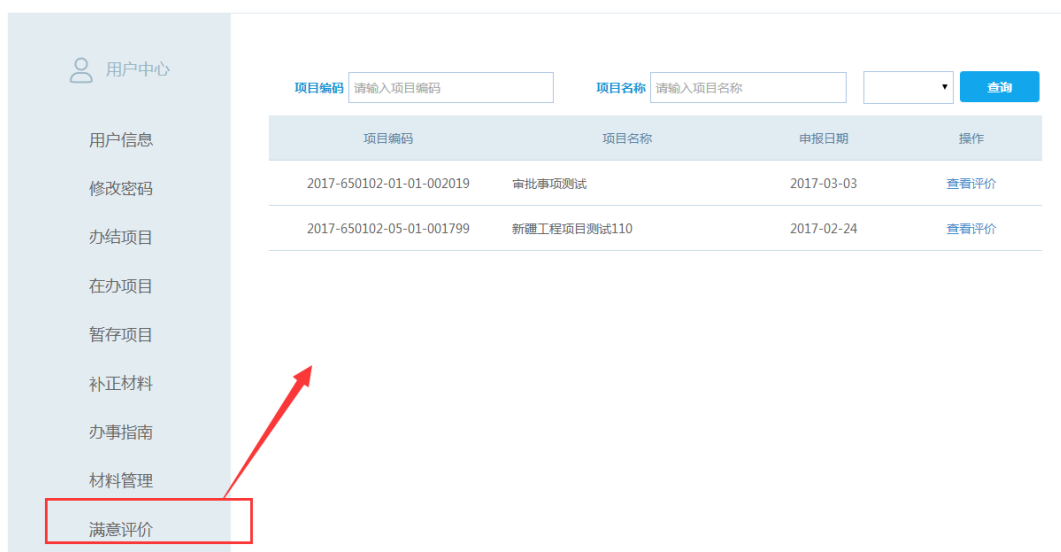


图 4-8 满意评价页面

4.10 历史项目关联

平台升级后，以往通过项目编码进行登录的用户，可将历史项目与当前用户关联，关联后的项目保有原来的状态。如图 4-10 所示。

温馨提示：以往通过项目编码进行登录的用户，可将历史项目与当前用户关联

用户名 test123

项目编码 请输入需要关联的项目编码 *

密码 请输入关联的编码密码 *

绑定

用户中心

用户信息

修改密码

办结项目

在办项目

暂存项目

补正材料

办事指南

材料管理

满意评价

历史项目关联

图 4-10 项目绑定页面

第五章 附录

5.1 技术交流与联系

在“新疆投资项目在线审批监管平台”运行期间，如果您在申报过程中遇到问题，及时与我们联系，联系方式如下：

在线平台技术支持：李康 13545395996 廖明亮 18674062995

在线平台交流 QQ 群：534114394